



Sistema ARCU-SUR

Titulación **Economía**

# Guía de Evaluación para los Comités de Pares

(Guía de Pares)

Año 2018

# SECCIONES DE LA GUÍA

<b>1. DATOS GENERALES .....</b>	<b>3</b>
<b>2. INFORME INDIVIDUAL .....</b>	<b>4</b>
<b>3. AGENDA DE VISITA.....</b>	<b>13</b>
<b>4. VISITA A LA CARRERA .....</b>	<b>14</b>
<b>5. INFORME PRELIMINAR.....</b>	<b>16</b>
<b>6. INFORME FINAL Y RECOMENDACIÓN .....</b>	<b>20</b>

# 1. Datos generales

<b>Agencia Nacional de Acreditación</b>	
<b>País</b>	

<b>Denominación de la carrera</b>		
<b>Año de creación de la carrera</b>		
<b>Año de comienzo de las actividades</b>		
<b>Reconocimiento y/o validez del título en el ámbito nacional</b>		
<b>Primera acreditación ARCU-SUR?</b>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
<b>Año de última acreditación ARCU-SUR</b>		

<b>Institución que la presenta</b>	
<b>Unidad Académica, facultad o lo que corresponda</b>	
<b>Coordinador/a de la carrera</b>	
<b>Dirección</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>E-mail</b>	

<b>Institución creada por Ley n°</b>	
<b>Decreto para su puesta en marcha</b>	

<b>Comité de pares integrado por</b>	
<b>Nombre</b>	<b>País</b>
<b>Coordinador del Comité de Pares:</b>	

<b>Responsable Técnico</b>	
<b>Nombre</b>	<b>E-mail</b>

## 2. Informe Individual

### **Análisis del Informe de Autoevaluación y de la Información presentada por la carrera**

Tiempo para su realización: hasta 30 días

Esta sección consta de ítems que orientan la redacción del Informe Individual que debe realizar cada par evaluador, constituyen la base del análisis colectivo de la carrera y guían la preparación de la visita.

Debe completarse en el archivo enviado.

Al analizar el material informativo y de autoevaluación con el que cuenta, cada par consignará sus apreciaciones sobre la información y la autoevaluación, su valoración de la situación de la carrera, y realizará sugerencias para la planificación de la visita. Si se tratara de un nuevo ciclo de acreditación deberá también tomarse como insumo, las sugerencias establecidas para la carrera en su anterior proceso de acreditación, si las hubiera.

Los pares considerarán la información contenida en las BASES O FORMULARIOS de recolección de información, el Informe de Autoevaluación de la carrera y en caso de corresponder, las sugerencias de mejora integradas a la acreditación anterior de la carrera.

Al concluir el Informe Individual remitirán sus observaciones al personal técnico de la Agencia con quien elaborarán la Agenda de visita que será comunicada por la Agencia a la Institución Universitaria.

Estos ítems resultan suficientes para juzgar la situación de la carrera en cada dimensión y en relación con los CRITERIOS. Sin embargo, cada par podrá realizar consideraciones adicionales o que se desprendan de ellos, pues no pretenden cubrir todas las posibilidades de formulación de juicios evaluativos.

A continuación, se elaborarán los juicios sobre la calidad académica de la CARRERA, que configuran la visión de los pares acerca del grado en que los Criterios ARCU-SUR fueron efectivamente alcanzados.

## Dimensión I. Contexto Institucional

### Componente 1: Características de la carrera y su inserción institucional

Evaluar los aspectos indicados en los Criterios y argumentar sobre el grado en que cada uno de ellos ha sido alcanzado por la carrera. Considerar los indicadores establecidos para cada uno de ellos.

- El ámbito universitario-académico en que se desarrolla la carrera constituye un ambiente de creación intelectual que instrumenta docencia, investigación, extensión/vinculación con el medio.

- La coherencia de la misión, visión, objetivos y planes de desarrollo institucionales con los de la carrera y eficacia de los métodos utilizados para hacerlos conocer.

- La adecuación y comunicación de los mecanismos de participación de la comunidad universitaria en el desarrollo y rediseño de los planes o de las orientaciones estratégicas.

- La adecuación de los planes u orientaciones estratégicas para el desarrollo de la carrera en lo referente a la investigación y extensión/vinculación con el medio.

- Desarrollo y/o participación en programas de postítulo o posgrado.

### Componente 2: Organización, Gobierno, Gestión y Administración de la carrera

Analizar y juzgar:

- La coherencia entre las formas de gobierno y la estructura organizacional y administrativa de la institución, los mecanismos de participación de la comunidad universitaria y los objetivos y logros del proyecto académico

- La existencia de sistemas con información relevante, confiable y actualizada para respaldar la toma de decisiones.

- El conocimiento de los sistemas de información de la institución y su accesibilidad.

- Los procedimientos para la elección, selección, designación y evaluación de autoridades, directivos y funcionarios de la institución y de la carrera y su ajuste a lo reglamentado.

- Si la carrera está a cargo de un profesional de la disciplina con experiencia en gestión académica.

- Si las previsiones presupuestarias y los mecanismos para su asignación son explícitos.

- Si el financiamiento de las actividades académicas, del personal técnico y administrativo, para el desarrollo de los planes de mantenimiento, expansión de infraestructura, laboratorios y biblioteca están garantizados.

### **Componente 3: Sistemas de evaluación del proceso de gestión**

Evaluar y argumentar sobre:

- Si existen y se implementan mecanismos de evaluación continua de la gestión, con la participación de todos los estamentos de la comunidad académica, los que deben ser a su vez periódicamente evaluados.

- Si existe plan de desarrollo documentado, sostenible y sustentable que puede incluir plan de mejoras con acciones concretas para el cumplimiento efectivo de las etapas previstas.

### **Componente 4: Procesos de admisión y de incorporación**

Analizar la existencia y el funcionamiento de:

- Procesos de admisión explicitados y conocidos por los postulantes.

- Actividades en las que se brinda información a los ingresantes sobre el funcionamiento de la Institución y el perfil de egreso de la carrera.

### **Componente 5: Políticas y programas de bienestar institucional**

Analizar la existencia y el funcionamiento de:

- Mecanismos para el acceso a programas de financiamiento y becas destinadas a alumnos y docentes.

- Programas y sistemas de promoción de la cultura en sus diversas expresiones, de valores democráticos, éticos, de no discriminación y de solidaridad social.

- Programas para el bienestar de la comunidad universitaria que incluyan programas de salud y disponibilidad de locales de alimentación, áreas para deporte, recreación, cultura y otros.

### **Componente 6: Proceso de autoevaluación**

Analizar la existencia y el funcionamiento de:

- Procesos de autoevaluación permanentes.

- Implementación de procesos de autoevaluación con la participación de los miembros de la comunidad universitaria (docentes, estudiantes, egresados y personal de apoyo).

- El resultado del proceso de autoevaluación, constituye el insumo para los procesos de evaluación externa.

### Juicios integrados para la Dimensión I

- a. Elaborar un texto que recoja las consideraciones, análisis y juicios evaluativos vertidos en los ítems y que resulten en un análisis integrado con relación a los criterios de calidad establecidos por el Documento de Criterios para esta dimensión. Señalar los aspectos más significativos del Informe de Autoevaluación para esta dimensión.

- b. Señalar la documentación faltante o a analizar durante la visita. Proponer acciones a desarrollar en la visita que permitan indagar sobre los aspectos detectados como debilidades o sin información. Indique expresamente cuál es el motivo, aspecto o juicio pendiente sobre el que Ud. se propone indagar.

- c. Indicar si, de acuerdo con un juicio preliminar, la carrera satisface, no satisface o presenta algunos déficits en relación con el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos por el Documento de criterios para esta dimensión. Deje constancia de los déficits, si corresponde.

### Dimensión II. Proyecto Académico

*Si la carrera posee más de un plan de estudios en vigencia según lo indicado en el Informe de Autoevaluación, y en el desarrollo del análisis se detectan diferencias sustanciales entre los planes, señalarlas en los ítems correspondientes.*

#### Componente 1: Objetivo, Perfil y Plan de Estudios

Evaluar la coherencia del perfil y competencias de la carrera con el perfil propuesto en el documento de criterios para el Sistema ARCU-SUR.

Para realizar esta tarea

- lea y analice los documentos que informan sobre el Plan de estudios (fichas, programas, módulos, asignaturas, etc.).
- analice en particular lo sucedido con el plan o sugerencias de mejora de la anterior acreditación, en caso de corresponder.
- establezca si los contenidos previstos en las actividades curriculares e impartidos a los estudiantes en las diversas instancias de formación tienen la amplitud e intensidad suficientes para que los graduados adquieran cada una de las capacidades indicadas en el perfil aprobado.

Analizar y evaluar:

- Objetivos de la carrera.

- Perfil de egreso.

- Plan de estudios.

- Programas de asignaturas.

- Actividades formativas.

- Actualización curricular.

## **Componente 2: Procesos de enseñanza y aprendizaje**

Teniendo en cuenta los Criterios de Calidad para la acreditación ARCU-SUR de Economía, analizar y evaluar:

- Coherencia de las metodologías de enseñanza-aprendizaje con el logro del Perfil Profesional propuesto.

- Evaluación del aprendizaje.

- Atención extra aula para estudiantes.

- Mejoramiento continuo de los procesos enseñanza-aprendizaje.

## **Componente 3: Investigación, Desarrollo e Innovación**

Analizar y evaluar

- Programas de investigación y desarrollo.

- Producción y evaluación de la I + D.



## Componente 4: Extensión / interacción / vinculación y cooperación

Analizar y evaluar

- Programas de actualización profesional.

- Relaciones con el sector público y privado.

- Programas de responsabilidad social.

### Juicios integrados para la Dimensión II

- Elaborar un texto que recoja las consideraciones, análisis y juicios evaluativos vertidos en los ítems y que resulten en un análisis integrado con relación a los criterios de calidad establecidos por el Documento de Criterios para esta dimensión. Señalar los aspectos más significativos del Informe de Autoevaluación para esta dimensión.

- Señalar la documentación faltante o a analizar durante la visita. Proponer acciones a desarrollar en la visita que permitan indagar sobre los aspectos detectados como debilidades o sin información. Indique expresamente cuál es el motivo, aspecto o juicio pendiente sobre el que Ud. se propone indagar.

- Indicar si, de acuerdo con un juicio preliminar, la carrera satisface, no satisface o presenta algunos déficits en relación con el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos por el Documento de criterios para esta dimensión. Deje constancia de los déficits, si corresponde.

### Dimensión III. Comunidad Universitaria

#### Componente 1: Estudiantes

Analizar y Evaluar:

- Condiciones de ingreso.

- Reglamentación estudiantil.

- Evaluación de los procesos de enseñanza - aprendizaje.

- Programas de orientación y apoyo.

- Movilidad e intercambio estudiantil.

## **Componente 2: Graduados**

Analizar y evaluar

- Evaluación del proceso formativo de graduados y retroalimentación.

- Vinculación y seguimiento a los graduados.

- Condiciones de empleo.

## **Componente 3: Docentes**

Analizar y evaluar:

- Disponibilidad docente.

- Perfil del plantel docente.

- Régimen de dedicación.

- Selección, evaluación y promoción.

## **Componente 4: Personal administrativo y técnico**

Analizar y evaluar

- Coherencia de la cantidad del personal administrativo y técnico con el proyecto académico.

- Calificación técnica del personal.

### **Juicios integrados para la Dimensión III**

- a. Elaborar un texto que recoja las consideraciones, análisis y juicios evaluativos vertidos en los ítems y que resulten en un análisis integrado con relación a los criterios de calidad establecidos por el

Documento de Criterios para esta dimensión. Señalar los aspectos más significativos del Informe de Autoevaluación para esta dimensión.

- b. Señalar la documentación faltante o a analizar durante la visita. Proponer acciones a desarrollar en la visita que permitan indagar sobre los aspectos detectados como debilidades o sin información. Indique expresamente cuál es el motivo, aspecto o juicio pendiente sobre el que Ud. se propone indagar.

- c. Indicar si, de acuerdo con un juicio preliminar, la carrera satisface, no satisface o presenta algunos déficits en relación con el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos por el Documento de criterios para esta dimensión. Deje constancia de los déficits, si corresponde.

## Dimensión IV. Infraestructura

### Componente 1: Infraestructura física y logística

Evaluar y analizar:

- Aulas y salas de actividades.

- Salas de trabajo para los docentes.

- Servicios de apoyo al docente y sus instalaciones.

- Servicios de mantenimiento y conservación

- Medidas de prevención y seguridad.

### Componente 2: Biblioteca

Analizar y evaluar

- Instalaciones físicas de biblioteca.

- Calidad, cantidad y actualización del acervo.

- Catalogación y acceso al acervo bibliográfico.

### Componente 3: Salas informáticas

Analizar y evaluar

- Salas y herramientas informáticas.

- Administración de aulas, salas y redes de informática.

#### Juicios integrados para la Dimensión IV

- a. Elaborar un texto que recoja las consideraciones, análisis y juicios evaluativos vertidos en los ítems y que resulten en un análisis integrado con relación a los criterios de calidad establecidos por el Documento de Criterios para esta dimensión. Señalar los aspectos más significativos del Informe de Autoevaluación para esta dimensión.

- b. Señalar la documentación faltante o a analizar durante la visita. Proponer acciones a desarrollar en la visita que permitan indagar sobre los aspectos detectados como debilidades o sin información. Indique expresamente cuál es el motivo, aspecto o juicio pendiente sobre el que Ud. se propone indagar.

- c. Indicar si, de acuerdo con un juicio preliminar, la carrera satisface, no satisface o presenta algunos déficits en relación con el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos por el Documento de criterios para esta dimensión. Deje constancia de los déficits, si corresponde.

# 3. Agenda de visita

## Completar un programa tentativo de visita

Releer y recopilar lo señalado en los ítems **b** de los juicios integrados para cada dimensión.

Se sugiere la organización de

- **Entrevistas** a autoridades, docentes, estudiantes, graduados, empleadores y personal administrativo con el objeto de recoger opiniones y valoraciones sobre el funcionamiento académico e institucional.
- **Reuniones** con comités, comisiones, centros de estudiantes, asociaciones de graduados.
- **Observación** de actividades docentes, institutos, bibliotecas y centros de documentación, dependencias administrativas.
- **Constatación** de documentación, disposiciones, estadísticas, registros.
- **Visitas** a aulas, talleres, etc.
- **Reuniones del Comité:** Estas reuniones se intercalarán dentro de las actividades de mañana y tarde todas las veces que el comité lo considere necesario de manera de concluir la visita con el borrador del Informe escrito y hacer entrega del mismo al técnico que acompañe.

### 1<sup>er</sup> día

Horario	Actividad	Objetivo, propósito, aspectos a indagar o constatar	Participantes

### 2<sup>o</sup> día

Horario	Actividad	Objetivo, propósito, aspectos a indagar o constatar	Participantes

### 3<sup>o</sup> día

Horario	Actividad	Objetivo, propósito, aspectos a indagar o constatar	Participantes

## 4. Visita a la carrera

Esta sección consta de protocolos de entrevistas, reuniones, observaciones y constataciones que facilitarán el registro de las actuaciones y apreciaciones de los pares durante la visita. Asimismo, se incluyen memorias de las reuniones realizadas por el comité durante el trabajo en la institución.

Estos formatos son de uso optativo aunque se considera que serán de gran utilidad al momento de redactar la versión final del Informe.

<b>Protocolo de Entrevista o Reunión</b>
<b>Asunto:</b> (constatar, corroborar, aclarar, indagar, etc.)
<b>Participantes:</b>
<b>Temas tratados:</b>
<b>Resultados:</b>

<b>Protocolo de Observaciones (actividades docentes, talleres etc.)</b>
<b>Asunto:</b> (constatar, corroborar etc.)
<b>Docentes a cargo:</b>
<b>Ambito:</b>
<b>Asignatura, ciclo, módulo, área:</b>
<b>Cantidad de estudiantes:</b>
<b>Resultados:</b>

<b>Protocolo de Constataciones (documentación, disposiciones, estadísticas, registros)</b>
<b>Asunto:</b> (constatar, corroborar, aclarar, indagar, etc.)
<b>Ambito:</b>
<b>Resultados:</b>

<b>Protocolo de visita a las aulas y talleres</b>
<b>Descripción de ámbitos, disponibilidad de infraestructura y equipamiento, otros:</b>
<b>Resultados:</b>

<b>Protocolo de Registro de situaciones no programadas, observaciones ocasionales, hallazgos etc.</b>
<b>Descripción:</b>
<b>Comentario:</b>

<b>Memoria de Reunión del Comité</b>
<b>Día:</b>
<b>Participantes:</b>
<b>Temas:</b>

# 5. Informe Preliminar

## **Pautas para elaboración del Informe**

A partir del análisis realizado para sus Informes Individuales y de las actividades realizadas durante la visita, el Comité de Pares Evaluadores elabora un Informe Preliminar que contiene sus principales observaciones con relación al cumplimiento de los criterios de calidad ARCU-SUR.

El Informe de pares no es un resumen sino un análisis integrado de situación de la carrera que recoge las consideraciones, observaciones y juicios formulados durante las etapas previas. En el momento de su elaboración debe tenderse a incluir y relacionar, no a resumir, los distintos elementos que componen el análisis volcado en las respuestas ya escritas. El objetivo es configurar un texto final relacional en el que se recuperen todos los análisis y juicios elaborados.

De la lectura del Informe tiene que resultar una idea clara de la situación actual de la carrera en relación con los estándares de calidad establecidos para el Sistema ARCU-SUR. En el caso de tratarse de un nuevo ciclo de acreditación se informará acerca del estado de situación respecto a las sugerencias de la anterior acreditación, en caso de existir.

En el Informe no sólo deben asentarse los juicios de carácter desfavorable que pesen sobre algún aspecto del funcionamiento de la carrera, sino también los juicios que expresen evaluaciones positivas. Las relaciones entre los distintos juicios harán visible el modo en que los diferentes aspectos y dimensiones inciden sobre la calidad global de la carrera.

Este informe se organiza en la forma señalada en esta Guía para el Informe Individual integrando las observaciones y constataciones realizadas durante la visita.

Una vez acordado el Informe Preliminar entre los integrantes del Comité, se presenta a la Agencia Nacional de Acreditación en el plazo máximo determinado por la ANA.

La Agencia Nacional de Acreditación, dentro de los quince días siguientes a la recepción conforme de dicho documento, lo remite a la institución, con el fin de que ésta lo conozca y si es necesario, formule sus observaciones. La institución tiene la oportunidad de conocer el Informe de los Pares Evaluadores y puede aprovecharla para hacer consideraciones a la Agencia Nacional de Acreditación, en caso de que éste contenga errores o presente omisiones que pudieran afectar la validez de los juicios emitidos. En ese caso, la institución debe presentar completa la información errónea o faltante, con los documentos de respaldo que sea necesario. Para ello tiene un plazo sugerido de quince días, desde la fecha de recepción del Informe Preliminar.

**Se solicita en el apartado siguiente, una síntesis de los juicios integrados por dimensión que incorpore lo realizado en la visita.**



Completar el cuadro para cada dimensión y componente con la situación que el comité adopte como resultado de sus actividades. Analizar **objetivamente** la **cantidad** de criterios cumplidos y señalar en el cuadro de componentes el grado de cumplimiento.

**I. CONTEXTO INSTITUCIONAL**  
**Juicios integrados para la dimensión posteriores a la visita**

Componente	Cumple los criterios	Cumple algunos criterios	No cumple los criterios
1.1. Características de la carrera y su inserción institucional			
1.2. Organización, gobierno, gestión y administración de la carrera			
1.3. Sistema de evaluación del proceso de gestión			
1.4. Procesos de admisión y de incorporación			
1.5. Políticas y programas de bienestar institucional			
1.6. Proceso de autoevaluación			

Volver al análisis de los criterios no cumplidos totalmente para ponderar su peso respecto al cumplimiento de los estándares.

Describir la situación de la carrera relativa solamente a esta dimensión y expresar si la carrera cumple o no los criterios, considerando el análisis ponderado de los mismos.

--

**En la Dimensión I la carrera**

Cumple los criterios

No cumple los criterios

**II. PROYECTO ACADÉMICO**  
**Juicios integrados para la dimensión posteriores a la visita**

Componente	Cumple los criterios	Cumple algunos criterios	No cumple los criterios
2.1 Objetivo, Perfil y Plan de estudios			
2.2 Procesos de Enseñanza y Aprendizaje			
2.3 Investigación, Desarrollo e Innovación			
2.4 Extensión, Interacción, Vinculación y Cooperación			

Volver al análisis de los criterios no cumplidos totalmente para ponderar su peso respecto al

cumplimiento de los estándares.

Describir la situación de la carrera relativa solamente a esta dimension y expresar si la carrera cumple o no los criterios, considerando el analise ponderado de los mismos.

--

**En la Dimensión II la carrera**

Cumple los criterios

No cumple los criterios

<b>III. COMUNIDAD UNIVERSITARIA</b> <b>Juicios integrados para la dimensión posteriores a la visita</b>
--

Componente	Cumple los criterios	Cumple algunos criterios	No cumple los criterios
3.1 Estudiantes			
3.2 Graduados			
3.3 Docentes			
3.4 Personal administrativo y técnico			

Volver al analisis de los criterios no cumplidos totalmente para ponderar su peso respecto al cumplimiento de los estándares.

Describir la situación de la carrera relativa solamente a esta dimension y expresar si la carrera cumple o no los criterios, considerando el analise ponderado de los mismos.

--

**En la Dimensión III la carrera**

Cumple los criterios

No cumple los criterios

<b>IV. INFRAESTRUCTURA</b> <b>Juicios integrados para la dimensión posteriores a la visita</b>
---

Componente	Cumple los criterios	Cumple algunos criterios	No cumple los criterios
4.1 Infraestructura física y logística			
4.2 Biblioteca			
4.3 Salas informáticas			

Volver al análisis de los criterios no cumplidos totalmente para ponderar su peso respecto al cumplimiento de los estándares.

Describir la situación de la carrera relativa solamente a esta dimension y expresar si la carrera cumple o no los criterios, considerando el analise ponderado de los mismos.

--

**En la Dimensión IV la carrera**

Cumple los criterios

No cumple los criterios

## 6. Informe Final y recomendación

En caso de que la institución formule observaciones al Informe Preliminar del Comité de Pares, éstos deben hacerse cargo de ellas en la elaboración de su Informe Final. Si no hay observaciones, se entiende que el Informe Preliminar constituye el Informe Final del Comité de Pares.

El plazo sugerido es de 15 días desde la devolución del Informe Preliminar al Comité con las observaciones de la carrera. Consolidar las redacciones de la situación de cada dimensión dando un formato homogéneo al informe.

Este Informe Final debe incluir, de parte del Comité, una recomendación a la Agencia de Acreditación, acerca de la acreditación o la no acreditación de la carrera, considerando las observaciones y juicios formulados en las etapas de trabajo del Comité que aparecen en las secciones de esta Guía.

<b>Acreditar</b>	cuando cumple satisfactoriamente con el modelo de carrera configurado por el conjunto de criterios de calidad y con el perfil del egresado propuesto.
<b>No acreditar</b>	cuando no cumple con el modelo de carrera configurado por el conjunto de criterios de calidad y/o con el perfil del egresado propuesto.

**Se recomienda (Acreditar/No acreditar) la Carrera de ... de la Universidad ... para el Sistema ARCU-SUR.**

### Comité de Pares

Coordinador: \_\_\_\_\_

Firma	Nombres y Apellidos

Fecha de la firma del Informe Final \_\_\_\_\_